

特力企業卡申請書

★標題內欄位皆為必填，請正楷填寫

公司資料			
公司名稱			
統一編號		行業類別	
通訊地址			
聯絡電話		傳 真	
負責人資料			
負責人		身份證號	
地 址	(<input type="checkbox"/> 同通訊地址)		
E-mail		聯絡電話	
申請人資料			
姓 名		職 稱	
部 門		分 機	
E-mail		聯絡電話	
會員卡需求 (每家企業可申請 3 張卡片，超出部分需另行填寫需求單申請)			
	持卡單位	聯絡電話	
1			
2			
3			
付款方式 (單選)	檢附資料項目	確認	申請人簽章
<input type="checkbox"/> 現結	<input type="checkbox"/> 本申請書：詳填並完成用印 <input type="checkbox"/> 公司設立登記表或變更事項登記表影本	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	____/____/____
<input type="checkbox"/> 月結 <input type="checkbox"/> 月結+現結 (不適用 HOLA CASA 、 FREER 消費)	<input type="checkbox"/> 本申請書：詳填並完成用印 <input type="checkbox"/> 公司設立登記表或變更事項登記表影本 <input type="checkbox"/> 最近二期營業稅單影本 <input type="checkbox"/> 負責人身份證正、反面影本	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
若月結資格無法核發，則本公司 <input type="checkbox"/> 接受以現結方式進行消費 <input type="checkbox"/> 放棄本卡申請(文件作廢不退還)			
月結需求預估採購金額 每月_____元(月結需填寫)			
本欄由服務人員填寫			
收件日期		承辦通路	
服務人員		主管審核	
備 註			

合 約 書

買方：採購之廠商(以下簡稱甲方)

賣方：特力屋股份有限公司(以下簡稱乙方)

為便利甲方向乙方指定通路採購所需商品(含服務)，經雙方協議相關約定如下：

- 一、 供售品項：包含乙方指定通路所販賣的所有商品。
- 二、 採購憑證：由乙方依據甲方所確定之採購單位，製作各單位之特力企業卡(以下簡稱會員卡)，並統一送請甲方轉發各採購單位，供其採購人員憑卡至乙方指定通路採購。
- 三、 採購單位管理：
 1. 甲方有下轄單位者，初次由甲方以正式公函通知乙方，日後更動亦需以書面通知，並由乙方回覆確認更改執行。
 2. 會員卡不得轉讓使用，甲方應善盡本採購憑證管理責任，如有冒名採購情形，一切損失由甲方負責。
- 四、 特力企業卡會員權利義務
 1. 適用通路：由乙方公告於賣場及網站 www.TRihome.com.tw，乙方有權調整適用之通路，以因應服務據點可能之調整或擴增。
 2. 優惠折扣：全年享有特力屋、HOLA 特力和樂現場售價 95 折優惠，HOLA CASA 和樂名品傢俱、FREER 僑蒂絲原價 7 折優惠(其他品類商品售價 95 折)，乙方保留調整優惠內容之權利，依各門市現場為主。
 3. 不適用商品：冷氣、家電類、淨水設備(含濾心及配件)、門窗、3M 寢具、出清商品、特賣會、特定活動促銷商品、防水工程、專案、定規與分件式廚具、系統傢俱、換購商品、專櫃除外詳洽門市人員、服務(運送、安裝、車工、丈量)、台北市/新北市專用垃圾袋、禮券購買，乙方保留調整優惠內容之權利，依各門市現場為主。
 4. 採購金額滿額優惠：
 - (1)、 甲方購物結帳前，由乙方系統認列甲方前十二個月之累積在特力屋、HOLA 特力和樂採購金額，凡累積採購金額達 10 萬元(含)以上，當月購物即可進階享有適用商品之現場售價 9 折優惠(累積不適用 HOLA CASA 和樂名品傢俱、FREER 僑蒂絲通路)。
 - (2)、 採購金額於實際出貨日認列計算，並扣除退貨金額。
 - (3)、 單次單筆採購金額大於 5000 元(含)以上，乙方提供免費單點送貨服務(限本島)。
 5. 供售方式：
 - (1)、 採購結帳前甲方需出示由乙方核發之會員卡。
 - (2)、 會員卡僅限於「甲方所確定之採購單位」持卡至適用通路直接採購貨品並配合出示身份識別證件查驗，不得轉讓使用。
 - (3)、 甲方得以乙方許可之現結或月結方式結帳(月結客戶不適用 HOLA CASA 和樂名品傢俱及 FREER 僑蒂絲通路優惠)，不得以禮券或折價券支付採購金額(但得

於特力家居門市使用特力家居提貨券)。

6. 會員卡不適用於網路店，採購金額不另享有紅利積點活動，且不得與其他優惠卡或優惠方案合併使用。

五、 付款方式及發票開立：

1. 乙方依本合約核發之會員卡，可申請為「現結會員」及「月結會員」二種，乙方保有月結權利核發與否，及月結額度調整之權利。

2. 付款方式：

- (1)、現結會員：甲方採購單位持會員卡至乙方直接採購商品並現場結帳。

- (2)、月結會員：

- ①、甲方採購單位持會員卡至乙方直接採購貨品，但無須立即支付貨款，惟甲方採購人員，需配合出示採購身份識別證件供乙方查驗，並於乙方收銀人員提供之電子統一發票上親自簽名認證。甲方須配合此身份及簽名認證作業，否則乙方有權拒絕供售。

- ②、供售之次月十號前，由乙方彙集甲方各採購單位採購資料交由甲方核帳。

- ③、每月三十號前甲方應將前月各採購單位應付之價款，統一匯入乙方所指定之【元大銀行-中山北路分行第 00895-2103-08866 號，特力屋股份有限公司】帳戶。(軍方除外，帳戶另行指定通知)

- ④、甲方所應履行之貨款給付義務，不因其公司改組、變更、合併、名稱改變或本合約之終止而免除。

- ⑤、甲方貨款延遲給付時，應自交易日起以加計年利率百分之十八計算之遲延利息給付乙方。

- ⑥、月結客戶不適用 HOLA CASA 和樂名品傢俱、FREER 僑蒂絲門市通路優惠。

3. 乙方提供之電子統一發票須能明確顯示銷售日期、採購單位名稱、客戶識別編號、供售品名、商品條碼、單位、單價、數量、總價及供售店名，以利於採購單位查核。

六、 保密條款：

1. 任一方未經他方同意，不得將本合約內容或因本合約而知悉他方之資訊洩漏予第三人，亦不得將本合約文件或其內容使用於與本合約無關之其他事項。

- 2、任一方如有違反前二項之規定時，他方得逕行解除或終止本合約。

七、 失卡處理：

1. 甲方應負會員卡保管責任，如有會員卡遺失情形，應立即電傳通知乙方處理。

2. 乙方受理遺失申報後，應即註銷該單位卡號並於七個工作日內完成補發新卡作業並寄送甲方。

八、 合約之生效與終止：

1. 本合約自發卡日起生效。

2. 乙方保留隨時修正本卡使用辦法之權利。

3. 甲方若未依本合約保管及使用之責，致使出現浮濫使用之消費記錄，乙方得不經通知立即暫停或終止甲方使用本卡之權利。

4. 甲方若發生月結貨款逾期未付，或月結超額之情形，乙方得不經通知立即暫停或終止甲方使用會員卡之權利。

5. 其他未盡事宜以乙方賣場或網站公告為準。

九、 甲方同意特力屋股份有限公司依據資料填寫時所提供之聯繫方式，不定期通知甲方相關資訊（包含但不限於促銷活動、贈品、問卷等），除非另有規定。

十、 法規依據：

1. 本合約之條款依中華民國法律解釋。

2. 甲乙雙方因本合約產生爭議，雙方同意以中華民國台北地方法院為第一審管轄法院以解決爭訟。

甲方公司大小章處

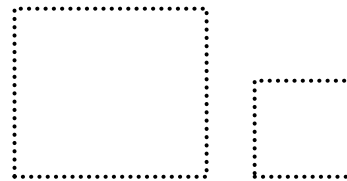
甲 方：

代 表 人：

地 址：

連絡電話：

傳 真：



乙 方：特力屋股份有限公司

代 表 人：何湯雄

地 址：台北市忠孝東路四段 270 號 8 樓

連絡電話：(02)8791-6668

傳 真：(02)8791-5555

是否願意收到特力屋股份有限公司相關家居品牌之以郵寄、簡訊、eDM...等所發送之行銷訊息，申請人同意上述資料蒐集後，可至 www.TRihome.com.tw 網站查詢/留言或至上述品牌通路之客服台填寫此表申請取消之：

不同意 (若未勾選則依合約第九條);簽名或蓋章:_____

特力屋股份有限公司之關係企業，或與特力屋股份有限公司有特約合作關係之第三人，於行銷之目的範圍內得為蒐集、電腦處理、國際傳遞及利用特力企業卡申請人之姓名、電話、出生年月日、身分證統一編號、電話及地址等基本資料。特力屋股份有限公司之關係企業，或與特力屋股份有限公司有特約合作關係之第三人應對所蒐集之資料依法保密。申請人如不同意前揭個人資料之利用，將無法享有特力屋股份有限公司與其關係企業或第三人合作提供之相關權益及優惠。申請人同意上述資料蒐集後，仍可至 www.TRihome.com.tw 網站查詢詳細內容，或留言或至客服台填寫此表申請取消之：

不同意 (若未勾選則依合約第九條);簽名或蓋章:_____

本人茲聲明業經特力屋股份有限公司確告知下列事項

1. 個人資料蒐集機關:特力屋股份有限公司
2. 個人資料蒐集目的:會籍管理、識別、優惠及會員權益通知
3. 個人資料範圍:姓名、身分證字號/護照號碼、出生日期、連絡電話及其他得以直接或間接識別本人資料。
4. 利用範圍:特力屋股份有限公司於其存續期間及營運範圍，得於蒐集之特定目的及經本人書面同意之其他目的範圍內利用本人之個人資料。
5. 本人依法得行使之權利:依個人資料保護相關法令之規定，本人就所提供之個人資料得行使下列權利:
(1) 查詢或請求閱覽;(2) 請求製給複製本;(3) 請求補充或更正;(4) 請求停止蒐集、處理或利用;(5)請求刪除。
6. 不提供個人資料對於當事人權利之影響:如本人不同意提供個人資料，無法成為特力企業卡會員。

本人已閱讀且同意特力企業卡用卡須知及相關約定條款，並保證以上提供資料正確無誤

本人簽名或蓋章: _____

商務會員卡需求申請表

【特力企業卡 會員合約書】

特力企業卡 特力專業卡

商務會員資料			
公司名稱		公司帳號	
聯絡人		部門/職稱	
地址			
電話/手機		E-mail	
申請超過 3 張卡片需求原因 (請說明)			

會員卡需求資料

	持卡單位 <small>(分公司、門市、分行、部門)</small>	地址 <small>(分公司、門市、分行、部門)</small>	聯絡電話	E-mail
1			()	
2			()	
3			()	
4			()	
5			()	
6			()	
7			()	
8			()	
9			()	
10			()	

備註：

公司大小章		申請人簽章	
-------	--	-------	--

填寫申請表需知：

- * 請務必於公司大小章及申請人欄位用印簽章。
- * 初次申辦填妥所有資料後，請連同商務會員服務申請書(合約書)一併繳付。
- * 後續新增卡片需求：郵寄正本至 114 台北市內湖區新湖三路 23 號 6 樓-大宗事業處收。可先傳真作業 02-87915551，但未收到申請書正本，本公司有權力修改或終止會員之權益。
- * 服務專線: 0800-008-700 (週一~週五 9:00~12:00&13:00~18:00)

收件日期		承辦通路		服務人員	
------	--	------	--	------	--